

長者及外展事工主任

職位名稱：長者及外展事工主任（粵語）

雇主：波士頓華人佈道會（非宗派）

地點：波士頓, 馬薩諸塞州

工作類型（稅務局定義）：全職豁免

教會簡介：波士頓華人佈道會 (BCEC) 成立於 1961 年，位於波士頓華埠，分堂在馬薩諸塞州牛頓市。在疫情大流行之前，兩個堂址的共 6 堂主日崇拜出席人數連小孩超過 1,400 人。每個堂址都有三個不同語言的會眾（廣東話、英語、普通話）。華埠粵語會眾約有 400 人，華埠國語會眾約 130 人，牛頓粵語會眾約 140 人，牛頓國語會眾約 70 人。

教牧同工：我們有一個由主任牧師領導的教牧團隊。

職位：長者和外展事工主任在中文堂牧師的督導下，主要（但不限於）負責牧養說廣東話的長者及帶領粵語堂的外展事工。我們希望候選人有領導恩賜，對上述兩項事工有熱情，並能為信徒領袖們提供培訓，讓他們受裝備一同參與這些事工。

工作範圍和責任：

1. 發展和協調長者事工，例如提供信仰課程、興趣班、與長者需要有關的工作坊和康樂活動，以促進他們的靈性、身體和情感健康。我們長者事工的目標兼顧牧養和佈道，服侍對象主要是中文堂會眾（大多數，但並非全部是廣東人），但也包括波士頓和牛頓社區的市民。
2. 帶領華埠堂本地傳道部的成員，一起制定外展計劃和推行佈道事工。職責包括但不限於與部員開會並給予支持，與部員一起計劃和執行全年佈道事工，培訓粵語堂會眾和動員他們參與福音事工，協調福音性探訪事工，並建立一個跟進系統來培養初信主者成為穩定的教會成員。
3. 招募和培訓信徒領袖來帶領上述事工。
4. 在主日崇拜中講道，並按需要教授成人主日學。
5. 為粵語長者團契提供教牧領導和門徒訓練。
6. 為去世的會友主持喪禮。
7. 完成中文堂牧師委派的其他工作

資歷要求：

1. 是一位成熟的基督徒，最好在長者和/或外展事工中有兩年或以上的實際經驗。有協調長者節目和活動的技能，有長者中心工作經驗者更佳。
2. 有華人傳統教會服侍的經歷。
3. 有良好的領導和人際交往能力，以便有效地領導有關事工。
4. 溝通能力紮實：粵語流利，能用英語溝通；能說普通話者優先。
5. 擁有神學院研究生學位，或同等的訓練和/或實踐的經驗。
6. 能在團隊中與他人合作。
7. 同意成為本會的會員。

申請：請將應聘書和簡歷電郵至波士頓華人佈道會執事會人事部（電郵地址：bod.personnel@bcec.net）

推薦人：請在您的應聘書中附上兩位推薦人的姓名和聯絡方式。在閱覽過您的簡歷後，我們將請您提交兩封推薦信。

如需要更多信息：請流覽我們的網站 www.bcec.net/jobs